

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE
N°02/AONO /ARSEL/DG/DAAFRH/SDAAB/SAGM/CIPM/2026 DU 30/07/2026, POUR LES
PRESTATIONS D'ACQUISITION ET L'INSTALLATION DU MOBILIER DE BUREAU A L'AGENCE DE
REGULATION DU SECTEUR DE L'ELECTRICITE EN (2) DEUX LOTS.

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de la mise en œuvre de sa politique de développement et l'amélioration de la consommation des crédits d'investissements, le Directeur Général de l'Agence de Régulation du Secteur de l'Electricité (ARSEL), lance un **Appel d'Offre National Ouvert** en procédure d'urgence pour les prestations d'acquisition et d'installation du mobilier de bureau l'ARSEL en (2) deux lots, (*Acquisition de mobiliers de bureau (Lot 1), Acquisition mobiliers bureau (Lot 2),*)

2. Consistance des prestations

Les prestations objet du présent avis sont libellées comme suit :

LOT 1 :

- cinq (05) tables Directeurs ;
- cinq (05) fauteuils Directeurs ergonomiques ;
- vingt (20) fauteuils de bureau ergonomiques ;
- deux (02) Bloc de 02 armoires basses de bureau avec battant ;
- une table de conférence 30 places avec fauteuil.

LOT 2 :

- vingt-quatre (24) téléviseurs destinés aux bureaux et salles de réunions ;
- vingt (20) mini-réfrigérateurs destinés aux bureaux et espaces de pause du personnel.

3. Tranches/Allotissement

Les prestations sont subdivisées en 2 (deux) lots tels que définis en objet.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de :

lot 1 : trente-cinq millions (35 000 000) Francs CFA.

lot 2 : vingt millions (20 000 000) Francs CFA.

5. Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations objet du présent appel d'offres est de :

lot 1 : 45 jours

lot 2 : 45 jours

6. Participation et origine

La participation à la présente consultation est ouverte aux entreprises de droit camerounais, justifiant des capacités techniques et financières et spécialisées dans la fourniture du mobilier de bureau.

7. Financement

Les travaux objet du présent appel d'offres sont financés par le budget de l'ARSEL, de l'exercice 2026,

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est En ligne : la procédure de passation est en ligne exclusivement à travers COLEPS à l'adresse <https://www.marchespublics.cm>

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission timbrée

au tarif en vigueur assorti d'un récépissé de consignation de la CIEC, acquitté à la main, portant l'intitulé du marché délivré établie par un organisme ou institution financière agréée par le Ministère chargé des Finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s'élève à :

lot 1 : sept cent mille (700 000) Francs CFA;

lot 2 : quatre cent mille (400 000) Francs CFA;

et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission timbrée, délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, acquittée à la main et portant l'intitulé du marché, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrelevante.

10. Consultation du Dossier l'Appel d'Offres

Le dossier physique peut être consulté gratuitement dans les services du Maître d'Ouvrage aux heures ouvrables à la Structure Interne de Passation des Marchés Publics de l'Agence de Régulation du Secteur de l'Electricité, sis à l'immeuble Siège de l'Agence de Régulation du Secteur de l'Electricité à DOVV bastos, Rue Joseph Mballa Elounden (1.717), BP : 6264 Yaoundé, Téléphone : (+237) 222 211 011 ; email ledouc@arsel-cm.org dès publication du présent avis

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Tout soumissionnaire peut acquérir le DAO à l'Agence de Régulation du Secteur de l'Electricité, situé à côté du supermarché DOVV Rue Joseph Mballa Elounden dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable des frais d'achat du DAO de soixante-sept mille (67 000) Francs CFA, payable au 24 la dans l'un des comptes ouverts au CAS-ARMP dans les livres de la BICEC sous les numéros 33598860001/94 à Yaoundé et 33598860001/39 à Louala - Bimbo, ou dans les agences de tous les chefs-lieux de Région et celles des villes de Limbé et Dschang.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus-indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. Remise des offres

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS plus tard le 17/08/2026 à 12h 00. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessous dans les délais impartis.

**« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE N°02/AONO
/ARSEL/DG/DAAFRH/SDAAB/SAGM/CIPM/2026 DU 20/07/2026, POUR LES PRESTATIONS
D'ACQUISITION ET INSTALLATION DU MOBILIER DE BUREAU DE L'AGENCE DE REGULATION DU
SECTEUR DE L'ELECTRICITE (ARSEL).**

A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement"

Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre

13. Recevabilité des plis

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission.
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

Tout candidat devra présenter la copie de la quittance d'achat du Dossier d'Appel d'Offres dont l'original est dans l'Offre.

NB : La demande des originaux des documents pourra se faire à tout moment et à chacune des étapes de la procédure de passation et la non-production pourrait entraîner la disqualification du candidat.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fait en un temps et aura lieu le 27/02/2026, à 13h00 par la Commission de Passation

des Marchés du Maître d'Ouvrage dans la salle de délibération de la CIPM ARSEL à la Direction Générale de l'ARSEL, sis quartier Bastos, Rue Joseph Mballa Boumden (1.777), à côté du supermarché DOVV, BP 6061 Yaoundé. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordées par la Commission, l'offre sera rejetée.

Tout soumissionnaire devra remettre les originaux de la caution de soumission et du récépissé CDEC à la Commission de Passation des Marchés de l'ARSEL lors de l'ouverture des offres, conformément au point 469 de la Circulaire d'exécution du budget exercice 2026 :

14.1 Formulation des rabais par les soumissionnaires (tous les DAO).

- Pour être admis, les rabais doivent être mentionnés en lettres et en chiffres, dès l'ouverture des plis.
- Le rabais manuscrit (ou présenté avec une saisie différente du reste de l'offre du soumissionnaire) ne sera pas accepté.

La preuve du rabais consenti par un soumissionnaire doit être jointe au procès-verbal d'ouverture des plis et au rapport de la Sous-Commission d'Analyse des offres.

15. Critères d'évaluation

15.1 Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation suivant les critères essentiels. Le non-respect de ces critères entraîne le rejet de l'offre du soumissionnaire.

Il s'agit notamment de :

- l'absence de la caution de soumission, timbrée, acquittée à la main et portant l'intitulé du marché, accompagnée du récépissé de la CDEC ;
- l'absence de la capacité financière de 50% du coût prévisionnel de chacun des lots, soit Lot 1 : 17 500 000 (dix-sept millions cinq cent mille FCFA ; Lot 2 : 10 000 000 (dix millions) FCFA ;
- la non-production au-delà du délai de 48h après l'ouverture des plis d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission) ;
- fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces ;
- non-respect d'au moins 13 critères essentiels sur 16 renvoyant au seuil de qualification des offres techniques (13 OU) 16 renvoyant au nombre total de critères essentiels ; soit 80%
- l'absence d'échantillons numériques de tous les gadgets à produire.
- du non-respect de l'une des spécifications techniques majeures indiquées dans les spécifications techniques des fournitures du présent DAO, le cas échéant ;
- l'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- l'absence d'une déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné de chantier durant les trois (03) dernières

années ;

- l'absence de la lettre de soumission ;
- l'absence de la charte d'intégrité ;
- avoir un projet de l'année n-1, encore en cours d'exécution du fait de l'entreprise ;
- l'absence de la déclaration d'engagement social et environnemental ;
- non-respect du format de fichier des offres ;
- absence de la clé de sauvegarde ;

15.2 Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur :

- La présentation de l'offre ;
- Les références du soumissionnaire ;
- La méthodologie ;
- Le délai d'exécution.

16. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribue le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les remises proposées.

17. Nombre maximum de lots

Un candidat peut soumissionner pour un ou plusieurs lot (s). Et peut-être attributaire de plus d'un seul lot.

18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours, à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Siège de l'ARSEL, sis quartier Bastos, Rue Joseph Mballa Elounden (1.777), BP 6064 Yaoundé, Téléphone : (+237) 222 211 011 ; email : ledoua@arsel-cm.org et auprès du Services en charge des Marchés de l'ARSEL ; Ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

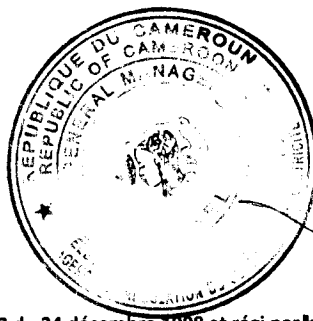
Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, MO au numéro (+237) 222 211 011.

Yaoundé le 20 JUL 2026

DIRECTEUR GENERAL / MAITRE D'OUVRAGE

Copies :

- MINMAP;
- ARMP ;
- Président CIPM concerné ;
- Affichage chrono.



Jean Pascal Nkou



TENDER NOTICE

NOTICE OPEN NATIONAL INVITATION UNDER EMERGENCY PROCEDURE
TO TENDER N°02/ONI /ESRA/DG /DAARH/SDAB/SAGM/TB/2025 of 25/07/2025

**FOR ACQUISITION AND INSTALLATION OF OFFICE FURNITURE IN TWO (2) LOTS OF ELECTRICITY
SECTOR REGULATORY AGENCY (ESRA).**

1. Subject of the invitation to tender

Within the framework of the implementation of its development policy and improvement in the consumption of investment credits the General Manager of Electricity Sector Regulatory Agency hereby launches an invitation to open national invitation to tender **Acquisition of office furniture in (2) two lots.**

2. Nature of works

Works comprise especially

Lot 1

Five (5) Executive Desks;
Five (5) Ergonomic Executive Chairs
Twenty (20) Ergonomic Office Chairs;
Two (2) Blocks of 2 Low Office Cabinets with Doors;
One 3-Seater Conference Table with Chairs

Lot 2

Twenty-four (24) televisions for offices and meeting rooms;
Twenty (20) mini-refrigerators for offices and staff break areas

3. Tranches/Allotment

The works are subdivided into tranches and/or lots defined here below: 2 (two).

4. Estimated cost

The estimated cost of the operation following preliminary studies is:

Lot 1: thirty-five million (35 000 000) Francs CFA.

Lot 2: twenty million (20 000 000) Francs CFA.

5. Estimated execution deadline

The maximum time frame provided for by the Project Owner or Delegated Project Owner for the execution of works subject of this invitation to tender is

lot 1 : one (1) Month

lot 2 : one (1) Month

calendar months. This time frame shall run from the date of notification of the administrative order to commence the services.

6. Participation and origin

Participation to this Request for Quotations is opened to companies of Cameroonian legal status, specialized in office supplies.

7. Funding

The works under this invitation to tender shall be financed by 2026 ESRA'S budget.

8. Bidding method

Etablissement Public créé par la loi n°8/22 du 24 décembre 1998 et régi par la loi n°2011/022 du 14 décembre 2011
doté de la personnalité juridique et de l'autonomie financière. Siège : près NOVV BASTOS
B.P. 5064 Yaoundé, Tél. : (237) 222 21 10 11. Site Web : www.arsel-m.org

The mode of submission selected for this consultation is ONLINE via the COLEPS platform at <https://www.marchespublics.cm>.

9. Bid bond

Each bidder must attach to their administrative documents a bid bond, stamped at the prevailing rate, accompanied by a DCF (Deposits and Consignments Fund) deposit receipt, hand-signed and issued by a financial institution or organization approved by the Ministry of Finance to issue bonds for public contracts—the list of which is provided in Exhibit 14 of the Bidding Documents (DAO). The amount of said bond is:

lot 1 : seven hundred thousand (700 000) Francs CFA;

lot 2 : four hundred thousand (400 000) Francs CFA;

and it shall remain valid for thirty (30) days beyond the original bid validity date.

The absence of a bid bond issued by a first-rate bank or a first-category financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue bonds for public contracts shall result in the outright rejection of the bid. Furthermore, any bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall be deemed inadmissible.

10. Consultation of Tender File

The hard copy of the file may be consulted free of charge during working hours at the Department in charge of public procurement of the Head Office of ESRA, Joseph Mballa Eloumden street (1.777), Bastos, P.O. Box 6064 Yaoundé, Telephone: (+237) 222 211 011; email ledoua@arsel-cm.org.

It may equally be consulted online on the COLEPS platform to the following addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armp.cm).

11. Acquisition of tender file

The Request for Quotations' documents may be consulted during working hours at the Department in charge of public procurement of the Head Office of ARSEL, Joseph Mballa Eloumden street (1.777), Bastos. P.O. Box: 6064 Yaoundé, Telephone: (+237) 222 211 011; email ledoua@arsel-cm.org.

The physical Request for Quotations' documents can be obtained upon payment of a non-refundable sum of 30 000 (thirty thousand) FCFA.

It is also possible to freely download the soft version of the Request for Tender File on the COLEPS or PRIDESOFT platforms, available at the addresses indicated above for the electronic version. However, the online bidding is subject to the payment of the purchase fees of the Request for Tender File.

12. Submission of bids

The offer must be submitted by the bidder on the COLEPS platform or any other official electronic communication means specified by the contracting authority no later than 17/02/2026 at 11 h 00. A backup copy of the offer recorded on a USB key or CD/DVD must be submitted in a sealed envelope with the clear and legible indication "backup copy", in addition to the above-mentioned statement within the specified



deadline.

**NOTICE OPEN NATIONAL INVITATION UNDER EMERGENCY PROCEDURE
TO TENDER N°01/ONIT/CR/ ESIA/GM/DIAFRH/SDAAB/SAGM/IPC/1026 of ____/ 7/2026
FOR ACQUISITION AND INSTALLATION OF FURNITURE IN ESRA IN (2) TWO LOTS.
"TO BE OPENED ONLY DURING THE BID-OPENING SESSION"**

File size and format

For online submission, the maximum sizes of the documents that will transition the platform and constitute the tenderer's offer are the following:

- 5 MB for the Administrative file;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The following formats are accepted:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

The applicant shall make sure that he uses compressing software to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

13. Admissibility of bids

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The Project Owner shall not accept:

- Bids bearing information on the identity of the tenderers;
- Bids submitted after the closing date and time for submission of bids;
- Envelopes without indication on the identity of the Invitation to Tender;
- Bids non-compliant with the bidding mode;

Any incomplete offer in accordance with the prescriptions of the Tender File shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts or the failure to comply with the model documents of the Tender File shall lead automatically to the rejection of the bid without any other procedure. A bid bond submitted but not relating to consultation concerned shall be considered as absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall not be accepted. All candidates must present a copy of the purchase receipt from the Tender Document, the original of which is in the Offer.

14. Opening of bids

The bids shall be opened in a one-stage.

The opening of the administrative documents and the technical and financial offers will take place on 17/08/2026 as from 12.00 pm local time, by the Internal Tender Board of the Electricity Sector Regulatory Agency (ESRA) in Yaoundé, in the presence of bidders or their duly accredited representatives holding proof of their mandate.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a person of their choice duly authorised.

Under pain of being rejected, only originals or true copies certified by the issuing service or competent

administrative authorities for the administrative documents required shall be produced in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Invitation to Tender. They must not be older than three (3) months or shall be signed before the date of signature of the Quotation notice.

In case of absence or non-conformity of a document in the administrative file during the opening of bids, after a forty-eight (48) hours deadline granted by the Tenders Board, the file shall be rejected.

15. Evaluation criteria

15.1 Eliminary criteria

The eliminatory criteria set the minimum conditions to be fulfilled in order to be admitted to evaluation following the essential criteria. They should not be the subject of notation. The failure to comply with these criteria shall lead to the rejection of the bidder's offer.

The eliminatory criteria include:

- The absence of the stamped submission bond, hand-signed, with the contract title and accompanied by the receipt from the CDEC ;
- The absence of financial capacity
- Failure to submit, beyond the forty-eight (48) hours deadline after the opening of bids, a document of the administrative file deemed non-compliant or absent (except the bid bond);
- False declarations, fraudulent schemes or forged documents;
- Non-compliance with at least 13 essential criteria out of 16 referring to the qualification threshold for technical offers (13 YES) out of 16 referring to the total number of essential criteria; or 80%;
- Absence of prospectus, catalogue, drawing, or technical sheet produced by the manufacturer (where applicable)
- Failure to comply with one of the major technical specifications indicated in the technical specifications of the supplies in this Tender File, if applicable;
- Failure to produce the required samples at the opening of bids; if applicable
- Absence of certificate of origin, if applicable;
- Failure to comply with 80% minor technical specifications indicated in the technical specifications of the supplies under this Tender file, if applicable;
- Absence of supplier's approval or authorisation issued by the manufacturer or absence of the supplier's approval or authorisation issued by the distributor approved by the manufacturer accompanied by the approval of the said distributor, if applicable;
- Absence of a quantified unit price in the financial offer;
- Absence of the sworn statement for not having abandoned contracts during the last three years;
- Absence of letter of submission;
- Absence of integrity charter;
- Have a project from year n-1, still in progress due to the company;
- Absence of commitment statement to comply with environmental and social clauses.
- Failure to comply with the bid file format (in case of online submissions);

15.2 Essential criteria

Essential criteria are the fundamental or key ones that will help to measure the financial and the technical capacity of candidates to execute the services subject of the tender. They should be determined depending on the nature and the content of the services to be executed.

It is necessary to clearly specify the modalities for validating a criterion from the number of sub-criteria to be respected

The essential criteria for the qualification of bidders shall focus especially on:

- *Presentation of bid ;*

- Bidder's references;
- Methodology.
- Execution timeframe.

16. Award of contract

The Project Owner shall award the contract to the bidder whose bid meets the required technical and financial qualification criteria and whose offer was evaluated as the lowest by including as the case may be, the relates proposed

17. Maximum number of lots

A candidate may tender for one or several lots. And can win more than one of the lots.

18. Duration of validity of bids

Bidders shall remain committed to their bids for ninety (90) days from the initial deadline set for the submission of bids.

19. Further information

Further information may be obtained during business hours at the Department in charge of public procurement at the Head Office of ARSEL, Joseph Aballa Elomden street (1.777), Bastos P.O. Box 6064 Yaoundé, Telephone: (+237) 222 211 011; email lequa@arse-cm.org or online on the CO-EPS platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> or any other means of electronic communication indicated by the Project Owner.

20. Fight against corruption and malpractices

For any denunciation of corruption attempt practices, facts or acts, please call the National Anti-Corruption Commission (NACC) or 1517, the Authority in charge of Public Contracts (MINWAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, the ARMP or the PO/DPO on (+237) 222 211 011.

Yaounde, on the 10 JULI 2026

GENERAL MANAGER/PROJET OWNER

Copies :

- MINWAP;
- ARMP
- Chairperson of the T B concerned;
- Notice board/files.

